 Załącznik nr 3

do procedury udzielania zamówień publicznych, których wartość, bez podatku od towarów i usług, jest mniejsza niż kwota 130 000 tysięcy zł

Gliwice, dnia 26.07.2023

ZAPYTANIE OFERTOWE

o wartości szacunkowej zamówienia mniejszej niż 130 000 złotych

(bez podatku od towarów i usług) prowadzone z wyłączeniem stosowania

Przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
([Dz. U. z 2021, poz. 1129, z późn.zm.)](http://lex.um.rudaslaska.pl/cgi-bin/genhtml?id=47048f067e4c&&pspdate=2007.10.04&psphas=1&comm=spistr&akt=nr17300221&ver=0)

1. ZAMAWIAJĄCY:

**ZESPÓŁ SZKOLNO-PRZEDSZKOLNY NR 8 w GLIWICACH**

**44-100 Gliwice, ul. Stefana Okrzei 16**

**tel. 32 231 02 42 e-mail: sekretariat@zsp8.gliwice.eu**

**adres strony internetowej:** [**www.zsp8.edu.pl**](http://www.zsp8.edu.pl)

**Zaprasza do złożenia propozycji cenowej na zadanie pod nazwą**:

**„usługa cateringowa dla dzieci uczęszczających do przedszkola oraz szkoły podstawowej obejmująca przygotowanie, dowóz i wydawanie śniadań, obiadów
i podwieczorków”**

## Szczegółowy zakres i opis zapytania ofertowego zamieszczony w załączniku nr 1

1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA/SZCZEGÓŁOWY OPIS ZAMÓWIENIA
2. Niniejszym pismem zapraszam/y do złożenia oferty cenowej na:

**Zapewnienie pełnowartościowego wyżywienia dla grup przedszkolnych: śniadanie, obiad, podwieczorek oraz dwudaniowego obiadu wraz napojem dla dzieci szkolnych w formie cateringu.**

W postępowaniu mogą brać udział firmy które:

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. Posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenia w zakresie świadczenia usług cateringowych
3. Dysponowanie potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia;
4. Posiadają sytuację ekonomiczną i finansową zapewniającą wykonanie zamówienia.
5. Termin realizacji zamówienia : od 01.09.2023 , okres obowiązywania 1 rok
6. DANE DOTYCZĄCE ZŁOŻENIA OFERTY
7. Oferta musi zawierać całość przedmiotu zamówienia.
8. Ofertę można sporządzić na formularzu oferty, załącznik nr 4 do zapytania ofertowego. Za równoważną z drukiem załączonej oferty będzie uznawana oferta sporządzona pisemnie
i zawierająca wszystkie merytoryczne elementy.
9. Oferta musi zawierać nazwę i adres oferenta oraz musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
10. Cena oferty musi zostać przedstawiona jako cena brutto (netto+ podatek VAT)
11. Ofertę należy złożyć w jeden z następujących sposobów:

- osobiście w siedzibie Zamawiającego tj. w sekretariacie, pokój nr 8,

- za pośrednictwem poczty na adres Zamawiającego:

**ZESPÓŁ SZKOLNO-PRZEDSZKOLNY NR 8 w GLIWICACH**

**ul. Stefana Okrzei 16, 44-100 Gliwice**

- pocztą elektroniczną – na adres mailowy: sekretariat@zsp8.gliwice.eu

**w terminie: nie później niż do dnia 17.08.2023 r do godz.12.00 (decyduje data dostarczenia oferty Zamawiającemu).**

1. WYBÓR OFERTY
	* + 1. Przy wyborze oferty na obiady dla uczniów Szkoły Podstawowej nr 18 w Gliwicach Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium i jego znaczeniem:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nazwa Kryterium | Waga(Wa)(znaczenie) % | Sposób liczenia wg. wzoru |
| Całkowity koszt obiadu | Wc = 40 | Lp = (Cmin/Cb)xWa |
| Koszt przygotowania obiadu | Wc = 40 | Lp = (Ob./Omax)xWa |
| Zapewnienie wyposażenia oraz personelu do obsługi | Wc = 20 | Lp = (Sb/Smax)xWa |

* + - 1. Przy wyborze oferty na całodzienne wyżywieni dla dzieci z Przedszkola Miejskiego nr 8 w Gliwicach Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium i jego znaczeniem:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nazwa Kryterium | Waga(Wa)(znaczenie) % | Sposób liczenia wg. wzoru |
| Koszt całodziennego wyżywienia (śniadanie, obiad, podwieczorek) | Wc = 40 | Lp = (Cmin/Cb)xWa |
| Koszt przygotowania obiadu | Wc = 40 | Lp = (Omin./Ob)xWa |
| Zapewnienie wyposażenia oraz personelu do obsługi | Wc = 20 | 20 – spełnia0 – nie spełnia |

Gdzie:
Lp – liczba punktów przyznana ofercie

Cmin - cena oferty minimalnej

Cb – cena oferty badanej

Omim – cena oferty minimalnej za koszt przygotowania obiadu

Ob. – cena oferty badanej za koszt przygotowania obiadu
Wa- wartość wagi
Wc-waga w ocenianym kryterium

Zapewnienie wyposażenia i personelu do obsługi punktowane w skali od 0 do 20 pkt. (spełnia/nie spełnia)

* + - 1. Maksymalna liczba punktów, jaką może otrzymać oferta to 100 pkt.
			2. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska najwyższą liczbę punktów.
			3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta jest zgodna z treścią zapytania ofertowego i została oceniona jako najkorzystniejsza.
			4. Za cenę oferty uważać się będzie cenę brutto ( łącznie z podatkiem VAT)
1. NINIEJSZE ZAPYTANIE NIE JEST ZAMÓWIENIEM I NIE OBLIGUJE ZAMAWIAJĄCEGO DO SKORZYSTANIA Z PRZEDSTAWIONEJ PROPOZYCJI.
2. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana (uznana za najkorzystniejszą) zostanie zawarta umowa/zlecenie. Termin zawarcia umowy oraz jej treść zostanie przekazana Wykonawcy po zawiadomieniu o wyborze oferty.

Załączniki:

1. Formularz oferty-załącznik nr 4
2. Szczegółowy zakres i opis zapytania ofertowego – załącznik nr 1

Dyrektor

Małgorzata Semik